



ECM – Das Informationsmanagement für Ihren Betrieb

In jedem Unternehmen ist die zunehmende Menge an Informationen, die durch die Mitarbeiter richtig genutzt werden soll, ein Thema.

Zurecht muss gefragt werden, wie im Umfeld einer unbeschränkten Informationsquelle (Internet) und einer zunehmenden eMail-Informationsflut die Voraussetzungen geschaffen werden können, damit jeder Mitarbeiter optimal arbeiten kann. Denn in vielen Unternehmen liegt die wichtigste Ressource für den langfristigen Erfolg nicht mehr bei teuren Maschinen oder den hervorragenden Produkten, sondern in den Mitarbeitern.

ECM (Enterprise Content Management) als Überbegriff bezeichnet die Technologien, um diese Informationen zu verwalten. In grossen Unternehmen ist ECM daher seit langem, meist mit aufwändigen Systemen, sehr professionell in Betrieb. Durch die zunehmende Informationsmenge und die neu verfügbare Office-Version wird dieses Thema nun in Kürze für jedes Unternehmen zum Thema. Mit dem Microsoft Office SharePoint Server 2007 steht eine Technologie zur Verfügung, mit der sehr schnell und einfach die ersten Funktionen in einem Unternehmen umgesetzt werden können. Durch die Basisfunktionen Portal, Dokumentenmanagement, Suche und Workflow ist es möglich, bisher aufwändige Aufgabenstellungen zu vereinfachen. Beispiele dafür sind:

- Das Wissensmanagement in Dienstleistungsbetrieben (Know-how, Dokumente, Verantwortlichkeiten, Wikis)
- Die Verwaltung von Informationen in Projekten (Dokumente, Termine, Aufgaben) inklusive deren Verwendung auch durch externe Beteiligte
- Das Management von Qualitätssicherungsprozessen (Dokumente, Workflows, Auswertungen)

- Eine leistungsfähige Suche für die übergreifende Recherche in internen Quellen und Webangeboten

Zahlreiche Beispiele zeigen, dass mit einem geschickten Einsatz von SharePoint sehr schnell ein direkter Nutzen erzielt werden kann. Gleichzeitig hat SharePoint durch die enge Integration in die bestehende Office-Umgebung (Word, PowerPoint, Excel, Outlook) eine hohe Akzeptanz bei den Benutzern und passt optimal in eine bestehende IT-Architektur.

Auch in Ihrem Unternehmen wird ECM zunehmend eine Rolle spielen. Wir unterstützen Sie auf diesem Weg sehr gerne, um Ihr Projekt erfolgreich durchzuführen. ■

Definition ECM:

Enterprise Content Management umfasst die Technologien zur Erfassung, Verwaltung, Speicherung, Bewahrung und Bereitstellung von Content und Dokumenten zur Unterstützung von organisatorischen Prozessen.

> Quelle: http://de.wikipedia.org/wiki/Enterprise_Content_Management



Matthias Gehrig,
Dipl. Inform. ITM
Vertrieb
Online Consulting AG

«Mit der Herausforderung der zunehmenden Informationsflut wächst die Bedeutung von unternehmensweiten Informationssystemen (ECMS). Viele Unternehmen stellen mittel- bis langfristig Defizite im Informationsmanagement fest. Teamlösungen zur Unterstützung von Projektorganisationen wie auch unternehmensweite, businessrelevante Informations- und Knowledge-Plattformen sind im Trend. Ausgereifte, komfortable Softwareprodukte auf der Basis von Microsoft Office und SharePoint-Technologien erlauben einen schnellen Einstieg und sind von den Anwendern dank der gewohnten Benutzerumgebung breit akzeptiert.»

> matthias.gehrig@online.ch

Veranstaltungskalender 2007

Online bietet Ihnen 2007 die folgenden kostenlosen Fachtagungen zu aktuellen Themen an:

- Donnerstag, 28. Juni 2007: **eCommerce und Katalogproduktion**
- Donnerstag, 13. September 2007: **Ersatzteilverkauf und technische Dokumentation**
- Donnerstag, 15. November 2007: **Informatik und Recht**

Nutzen Sie unser Tagungsangebot und profitieren Sie vom Wissen der kompetenten Referenten. Detaillierte Informationen zu den einzelnen Tagungen folgen. Für Fragen oder Anmeldungen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung: marketing@online.ch.



SharePoint 2007

Vorbei sind die Zeiten von statisch schlummernden Intranets. Lebendige, funktionsreiche Portallösungen auf der Basis von Microsoft Office SharePoint System (auch unter dem Begriff MOSS 2007 bekannt) sind verfügbar. Doch was kann dieses «SharePoint» wirklich, was sind mögliche Anwendungen?

Grundsätzlich hat SharePoint 2007 einige Vorteile gegenüber seinem Vorgänger SharePoint 2003. So wurde die Suche als wichtiger Bestandteil überarbeitet und erweitert, das System mit Content Management-Funktionalitäten angereichert und die in Europa geforderte Mehrsprachigkeit implementiert. Auch zahlreiche Funktionsmodule wie Wiki-Funktionalitäten oder Gantt-Chart für das Projektmanagement sind hinzugekommen. Die Einsatzbereiche von SharePoint 2007 sind vielfältig; übergeordnet können die folgenden sechs skizzierten Anwendungsszenarien (siehe Grafik Seite 3) herauskristalisiert werden:

- Collaboration: Die Zusammenarbeit in Teams unterstützen; mit Dokumenten- oder Projektar-

beitsbereichen und in Outlook integrierte gemeinsame Kalender-, Aufgaben- und Benachrichtigungsfunktionen.

- Portal: Ein strukturiertes Intranetportal als Arbeitsoberfläche ist die Idee. Das Informationsportal versorgt Ihre Mitarbeiter täglich mit aktuellen Informationen, gesteuert über Benutzerberechtigungen.
- Suche: Die richtigen Informationen innert nützlicher Frist finden: Darin unterstützt Sie die omniprésente, unternehmensweite Suche. Erweiterte Suchfunktionalitäten erlauben, die Suchquellen (auch externe Datenquellen werden berücksichtigt) oder die Suchbereiche einzuschränken.
- Content Management: Sie gestalten eine Website attraktiv und ansprechend mit den Content Management-Funktionen. Damit kann jeder Mitarbeiter zum Redaktor werden. Ein vollwertiges Dokumentenmanagement rundet die Funktionalität ab.
- Workflow: Integrierte Workflowmechanismen vereinfachen und beschleunigen Ihre Geschäftsprozesse. Mit Formularen werden

Richtlinien für die Abläufe festgelegt, über definierte Aufgabenabfolgen können sie gar automatisiert werden.

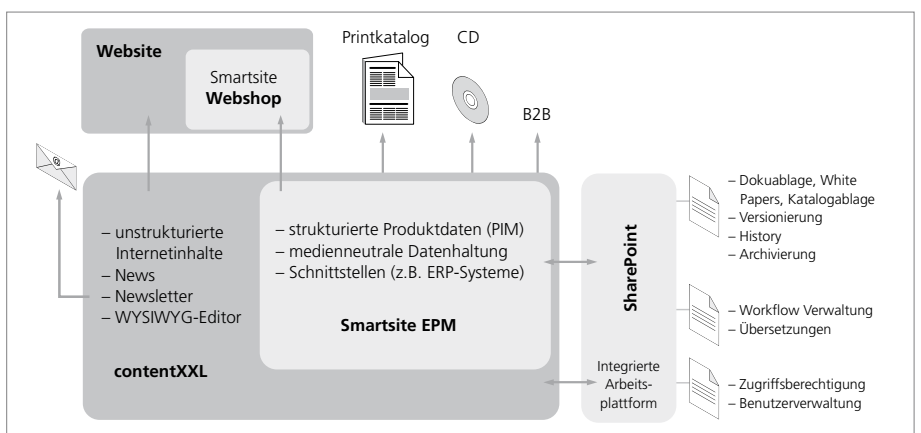
- Business Intelligence: Damit das Informationsportal alle unternehmenskritischen Daten auf einer Oberfläche übersichtlich darstellen kann, stehen Funktionen zur Visualisierung von Daten zur Verfügung. Das erlaubt Ihnen auch beliebige Kennzahlen aus anderen Systemen abzugreifen und diese grafisch zu präsentieren.

Dies sind die Schlüsselfaktoren für ein erfolgreiches Informationsmanagement: Informationen unternehmensweit und interessenspezifisch den Mitarbeitern zur Verfügung stellen, einfache Informationszugänge zu strukturierten kontextorientierten Ablagen schaffen, ausgereifte Suchfunktionen und intuitive Benutzerführung der Systeme bieten und die hohe Integration in die gewohnten Office-Applikationen gewährleisten. Wer das im Griff hat, ist bereit für die Zukunft der Informationswelt. ■

Enterprise Content Management by Online Consulting AG

Unsere langjährigen Erfahrungen, unsere Innovationskraft und unsere Offenheit gegenüber neuen Produkten sind die Bausteine für eine modulare und leistungsfähige ECM-Lösung. Jedes Modul ist erprobt und mehrfach im Einsatz.

Im Bereich Kommunikation ist dies das Web Content Management Tool contentXXL, welches alle Anforderungen an ein modernes Content Management System (CMS) abdeckt. contentXXL wird ergänzt mit der bewährten PIM-Applikation Smartsite EPM für die strukturierte Produktdatenverwaltung und die zielgruppengerechte Veröffentlichung in den verschiedenen Medienkanälen (Internet, Print, CD-ROM, B2B). Abgerundet wird die Gesamtlösung mit der Integration von Microsoft SharePoint als umfassende Intranetlösung mit Dokumentenmanagement (DMS).



Dies gewährleistet zum Beispiel den Prozess der Dokumentenerstellung, -pflege und -veröffentlichung ohne Medienbrüche abzubilden. Selbstverständlich sind User-Verwaltung,

Active Directory Integration oder zum Beispiel Suchfunktionen integriert und nur einmal vorhanden. Auch hier gilt: Keine Redundanzen! ■



Bischofszell Nahrungsmittel AG – Dokumentenverwaltung auf Basis von SharePoint 2007

Bischofszell Nahrungsmittel AG (Bina) ist ein Unternehmen des Migros-Genossenschaftsbundes. «Einfach geniessen!» – Dieses Versprechen setzt die Bischofszell Nahrungsmittel AG mit hochwertigen Nahrungsmitteln konsequent um.

In der Fertigung bedeutet dies ein lückenloses Qualitätsdenken und den Einsatz modernster Technologien, getragen von einer kompetenten Belegschaft. Der Markt gibt Bina Recht. Der Nahrungsmittelhersteller ist eines der führenden Lebensmittelunternehmen der Schweiz und beschäftigt rund 800 Mitarbeiter, die einen Umsatz von ungefähr CHF 480 Mio. erzielen.

Mit der bestehenden Informatikinfrastruktur konnte nicht effizient auf Dokumente, Schulungsunterlagen, Richtlinien, Handbücher etc. zugegriffen werden. Ebenso war es für die Benutzer schwierig, die gewünschten Dokumente zu finden. So entschloss sich die Bina Ende 2006 zusammen mit der Online Consulting AG ein Dokumentenverwaltungssystem auf Basis von Microsoft SharePoint 2007 umzusetzen. Auf das Portal greifen rund 400 Benutzer zu. Jeder Benutzer kann selber Dokumente erstellen und diese an entsprechender Stelle ablegen. Die Bereichsverantwortlichen werden via Workflow über neue Dokumente infor-

miert und können diese vor der definitiven Freigabe prüfen. Mit dem SharePoint-Portal und einem Dokumentenvolumen von ungefähr 40 GB können die von Bina gesetzten Ziele erfüllt werden.

Das SharePoint-Portal soll kontinuierlich ausgebaut werden. Zum Beispiel bietet es den Usern zukünftig auch Funktionen im Bereich Collaboration (Zusammenarbeit) und Teamplanung an. Auch die Anbindung externer Partner ist bereits geplant.

In Kürze:

- Keine Redundanzen bei der Dokumentenablage
- Schnelles Finden von Informationen
- Zielgruppenorientierte Strukturierung/Navigation
- Einfache zentrale Pflege für alle Redaktoren
- Lösung modular erweiterbar durch Standardfunktionalität
- Integriertes Berechtigungskonzept (AD SecurityGroups genutzt)
- Einfache Abläufe durch Standard Workflow von SharePoint abgebildet
- Erweiterbares Portal für eCollaboration und Anbindung externer Partner ■



*Roland Schell,
Leiter Informatik
**Bischofszell
Nahrungsmittel AG***

«Handbücher und Schulungsunterlagen diverser Art waren an verschiedenen Orten elektronisch abgelegt und wurden durch das zeitraubende Suchen nicht entsprechend genutzt. Eine Umfrage bei den Anwendern führte zu Zielen wie einfache Suchmöglichkeit, zentrale Ablage, einfache Oberfläche für jedermann und Ausbaubarkeit für weitere Anwendungen. Mit der in enger Zusammenarbeit durch Online Consulting AG entwickelten SharePoint 2007-Lösung wurden diese Ziele vollumfänglich erreicht.»



Anwendungsszenarien SharePoint Server 2007



Kontakt:

> matthias.gehrig@online.ch

> www.online.ch/sharepoint

Auszeichnung für contentXXL

Für die frühzeitige Integration ihres Microsoft .NET basierten Business Content Management Systems in das neue Office System wurde die contentXXL International GmbH zum Microsoft Office System Solution Launch Partner 2007 ernannt. Microsoft zeichnet mit dieser Anerkennung Partner aus, die Microsoft Office 2007-Technologien besonders schnell integrieren und bereits zum Produktlaunch Lösungen auf dieser Basis anbieten.



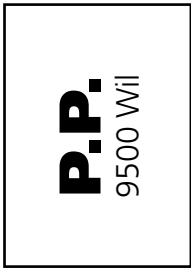
Neue Kunden – neue Projekte

Telsonic AG

Die innovative Firma Telsonic AG setzt auf PIM! Mit Smartsite EPM verwaltet Telsonic ihre neuen Produktdaten und dies gleich mehrsprachig. Eine Besonderheit ist der «Shop für Produktdaten». Mit diesem können Sales im Extranet Produkte selektieren und deren Daten ins Word exportieren. Somit können kundenspezifische Angebote und Dokumentationen schneller, besser und günstiger erstellt werden.

Kantonsspital St. Gallen

Im Januar schaltete Online die neuen Websites der drei Spitäler St. Gallen, Rorschach und Flawil auf. Die Lösung basiert auf dem CMS Communiqué von Day Software AG und somit nach dem gleichen Prinzip wie der Auftritt des Kantons St. Gallen. Entsprechend konnten Synergien bei der Erstellung dieser Multifrontend-Lösung genutzt werden. Der Einstieg erfolgt über das Portal: > www.kssg.ch



Osram AG

Für Osram konnte Online mit der Erstellung der gedruckten Preisliste 2007 einmal mehr die Leistungsfähigkeit der PIM-Lösung Smartsite EPM beweisen. Rechtzeitig zum Jahresbeginn lagen die hochautomatisiert erzeugten und von der Druckerei Flawil gedruckten Kataloge bereit.



Spick.net

Spick, das Kinderportal, erfuhr einen umfassenden Relaunch, welchen wir auf Basis des CMS contentXXL für den Künzler Bachmann-Verlag (kbverlag.ch) umsetzen durften. Die Anforderung der kindgerechten Erscheinung, der einfachen Pflegebarkeit und der Interaktivität wurden erfüllt.

> www.spick.net



Permapack AG

Die Firma Permapack, Herstellerin von Verpackungsmaterial, Dichtstoffen und Klebetiketten, hat sich für das CMS contentXXL entschieden. Durch die Vielfalt der Produkte bedingt, bestand die grosse Herausforderung darin, eine leistungsfähige Suchfunktionalität ins CMS zu integrieren.

> www.permapack.ch

Johanneum

Der neue Internetauftritt der sozialen Institution Johanneum wurde mit contentXXL umgesetzt. Die Verantwortlichen des Johanneums legten besonders Wert darauf, dass möglichst viele Redaktoren die Website pflegen können und sie dadurch einen hohen Informationsgehalt erlangt.

> www.johanneum.ch

Impressum

Online Consulting AG

Weststrasse 38
CH-9500 Wil
Telefon +41 (0) 71 913 31 31
Telefax +41 (0) 71 913 31 32
info@online.ch, www.online.ch

Meier & Cie AG

Das Medien- und Verlagshaus aus Schaffhausen hat seine bisherige Kommunikation mit Beratung und Mithilfe der Online zu einer «Messaging und Collaboration-Plattform» auf der Basis von Microsoft Exchange 2003 ausgebaut. Die technologischen Welten Macintosh und Windows konnten zusammengeführt werden. Das Ziel einer gemeinsamen Kommunikationsplattform mit mobilem Zugriff auf Windows Mobile basierenden Geräten wurde – immer unter dem Aspekt «ohne eMail erscheint keine Zeitung» – erfolgreich erreicht.



Neue Mitarbeiter



Patrik Haunreiter
Projektleiter



Roger Herzog
Datenbankspezialist



Martin Maissen
Projektleiter